

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| مشخصات طرفین | نام | نام خانوادگی | نام پدر | سن | شغل | شهرستان  بخش  دهستان  منطقه  خیابان – کوچه – پلاک -کدپستی  ( کد پستی حتما قید شود )  محل اقامت | |
| خواهان |  |  |  |  |  |  | |
| خوانده | 1- مشخصات فروشنده2- مشخصات مرتهن |  |  |  |  |  | |
| وکیل یا نماینده قانونی |  |  |  |  |  |  | |
| خواسته یا موضوع و بهای آن | الزام به فك رهن وتنظيم سند رسمي انتقال پلاك ثبتي      /     بخش "شماره ونام شهرستان" و نيز تحويل مبيع مقوم به      ريال به انضمام به انضمام كليه خسارات قانوني با صدور دستور موقت | | | | | | |
| دلایل ومنضمات دادخواست  ( مدارک ) | كپي مصدق: 1- قرارداد مورخ      ، 2- پايان كار، 3-گواهي دفترخانه، 4- دليل پرداخت ثمن، 5- استعلام ثبتي ، 6- صورتمجلس تفكيكي عندالوجود | | | | | | |
| شرح دادخواست ریاست محترم دادگاه  **باسلام احتراماً به استحضارمي رساند: اينجانب به نشاني مذكور برابر قرارداد مورخ     ،‌      دانگ      باب خانه جزء پلاك ثبتي      /      بخش "شماره ونام شهرستان" را از خوانده خريداري نموده و بهاي آن نيز پرداخت شده است. عليرغم ايفاء تعهداتم بعنوان خريدار، متأسفانه خوانده/خواندگان مذكور از اجراي مفاد قراردادي خود امتناع نموده‌اند. اينك پيش از حلول جلسه رسيدگي، اولاً صدور دستور استعلام ثبتي و صدور گواهي توسط دفتر دادگاه جهت اخذ تأييديه حضور در دفترخانه و با وصول پاسخ استعلام صدور دستور موقت بر منع مجدد نقل و انتقال پلاك مذكور و اجراي فوري آن به استناد مواد 310 و 320 قانون آئين دادرسي دادگاههاي عمومي و انقلاب در امور مدني استدعا مي شود. ثانياً با عنايت به مراتب فوق و امتناع خوانده از اجراي مفاد قرارداد، صدور حكم محكوميت خوانده رديف اول به پرداخت بدهي خود به خوانده رديف دوم از بابت قرارداد رهن مورد معامله اينجانب و نهايتاً فك رهن و تنظيم سند رسمي انتقال مورد معامله بنام اينجانب مستنداٌ مواد 10، 220 الي 225، 238، 239 و 1301 قانون مدني به انضمام جميع لوازم و لواحق شرعيه و عرفيه و خسارات و هزينه دادرسي درخواست مي گردد** | | | | | | | |
| محل امضاء - مهر - اثر انگشت | | | | | | | محل نقش تمبر |
| شماره و تاریخ ثبت دادخواست | | ریاست محترم شعبه ............................................. دادگاه .......................................................................................... رسیدگی فرمائید  نام و نام خانوادگی ارجاع کننده ........................................................................................................................................................................  تاریخ ........................................ و امضاء | | | | |

توجه 1) در صورتیکه خواهان تمایل داشته باشد اوراق قضایی به صورت حضوری ( در دفتر دادگاه )یا از طریق تلفن یا نمابر یا پست الکترونیکی به وی ابلاغ شود ،در پایان شرح دادخواست ،با ذکر دقیق شماره های مربوط اعلام نماید ،تا امر ابلاغ سریعتر صورت گیرد.

توجه 2) چنانچه شرح دادخواست بیش از صفحه حاضر باشد از صفحات مخصوص ادامه شرح دادخواست استفاده شود .

فرم شماره 2/1296/1-22/24 اداره کل تشکیلات و برنامه ریزی

برگ دادخواست به دادگاه نخستین

دادگستری جمهوری اسلامی ایران